

สำเนาถูกต้อง

ที่ ๐๐๑๐.๒๗๓/๒๕๐๘

เรียน ผบช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก. หรือตำแหน่งเทียบเท่า ในสังกัด สง.ผบ.ตร./

ผตสน.4 บก.ตสน.บช.ตชด.
เลขที่รับ..... 4741
วันที่ 22 ก.ค. 2563
เวลา..... 11.36 น.

บช.ตชด./121
เลขที่รับ..... 3/7/๗
วันที่.....
/mm

เพื่อโปรดทราบตามอนุมัติ ตร. ลง ๙ ก.ค. ๒๕๖๓ ทำหนังสือ สงป. ที่ ๐๐๑๐.๒๗๓/๒๗๐๓ ลง ๓ ก.ค. ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดแบบฟอร์มเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง ศปม. และกรุณาแจ้งหน่วยงานในสังกัดให้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

พล.ต.ท.



(พัฒน์วรุ อังคะนาวิน)

ผบช.สงป.

๑๓ ก.ค. ๒๕๖๓

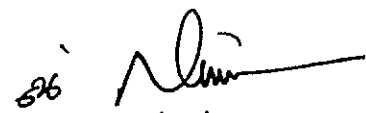
สำเนาถูกต้อง

ที่ ๐๐๓๐.๗๔๓ / ๒๗๗๖

ผบก., รอง ผบก.ศอพ., ผกก.ในสังกัด บช.ตชด.และ นว.(สบ ๒) ผบช.ตชด.

เพื่อทราบตามหนังสือ สงป.ที่ ๐๐๑๐.๒๗๓/๒๘๐๘ ลง ๑๓ ก.ค. ๖๓ ทำหนังสือ สงป. ที่ ๐๐๑๐.๒๗๓/๒๗๐๓ ลง ๓ ก.ค. ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดแบบฟอร์มเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง ศปม. และแจ้งข้าราชการตำรวจในสังกัดเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

พล.ต.ต.


(ณัฐ สิงห์อุดม)

รอง ผบช.ฯ พรท.ผบช.ตชด.

๕ ส.ค.๖๓

๔. ข้อพิจารณา

สงป. ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง ศปม. ของหน่วยงานในสังกัด ตร. เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และเป็นแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๑ (๔) แห่ง พ.ร.บ. ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เห็นควรกำหนดแบบฟอร์มเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง ศปม. ประกอบคำสั่งการปฏิบัติงาน ดังนี้

๔.๑ หลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง ศปม. (แบบฟอร์ม ๑)

๔.๒ ใบลงเวลาการปฏิบัติงาน (แบบฟอร์ม ๒)

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔ เพื่อ สงป. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หรือเห็นควรประการใด ขอให้โปรดสั่งการ

พล.ต.ท.

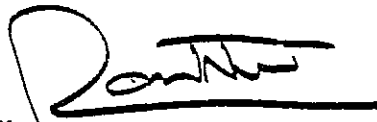


(พิชานัฐ อังคะนาวิน)

ผบช.สงป.

- อนุมัติตามเสนอ ผบช.สงป. ข้อ ๔

พล.ต.ท.



(รอย อิงคไพโรจน์)

ผู้ช่วย ผบ.ตร.ปรท.ผบ.ตร.

ก.ค.๖๓



สง.ผู้ช่วย ผ.บ.ค.บร. (ว.ส.ต.๕)
เลขที่..... ๕๑๐
วันที่..... ๓ ก.ค. ๖๓
เวลา..... ๑๕.๐๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... สงป โทร ๐ ๒๒๐๕ ๑๒๘๗ โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๗๕๒๗
ที่ ๐๐๑๐.๒๗๗/๒๗๑๓ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง กำหนดแบบฟอร์มเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่ง
ให้ปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง สปม.

เรียน ผบ.ตร.

๑. เรื่องเดิม

หนังสือ กองทัพอากาศ/ศูนย์ปฏิบัติการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินด้านความมั่นคง ด่วนที่สุด
ที่ กท ๐๘๐๐/๒๓๖ ลง ๑๒ พ.ค. ๒๕๖๓ เรื่อง ขอทำความตกลงเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตาม
ภารกิจของศูนย์ปฏิบัติการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินด้านความมั่นคง (สปม.) โดยขอทำความตกลงเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานซึ่งประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ของ บก.ทท., ทบ., ทร., ทอ.
และ ตร. (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๒๗๘๑๕ ลง ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๓ อนุมัติ
ให้ บก.ทท., ทบ., ทร., ทอ. และ ตร. เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้
ปฏิบัติงานนอกที่ตั้งศูนย์ปฏิบัติการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินด้านความมั่นคงได้ตามที่ขอตกลงในอัตราคนละ
๖๐ บาทต่อชั่วโมง โดยเบิกจ่ายเท่าที่ปฏิบัติงานจริง แต่ไม่เกิน ๗ ชั่วโมงต่อวัน ทั้งในวันราชการและ
วันหยุดราชการ และงดเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป
จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) จะยุติลง (เอกสาร ๒)

๓. ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พ.ร.บ. ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๑ (๔) บัญญัติว่า
“มาตรา ๑๑ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติเป็นหัวหน้า
ส่วนราชการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ฯลฯ
- (๒) ฯลฯ
- (๓) ฯลฯ

(๔) วางระเบียบหรือทำคำสั่งเฉพาะเรื่องไว้ให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้อำนาจ
หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาหรือกฎหมายอื่น”
(เอกสาร ๓)

๔. ข้อพิจารณา ...

หลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง ค.ม.

ส่วนราชการ.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ลำดับที่	ยศ ชื่อ สกุล	เดือน.....												รวมเวลาปฏิบัติงาน (ชั่วโมง)	อัตราค่าตอบแทน (บาท) : ชั่วโมง	จำนวนเงิน	วันเดือนปีรับเงิน	ลายมือชื่อผู้รับเงิน	หมายเหตุ
๑														๖๐					
๒														๖๐					
๓														๖๐					
๔														๖๐					
๕														๖๐					
๖														๖๐					
๗														๖๐					
๘														๖๐					
๙														๖๐					
๑๐														๖๐					
๑๑														๖๐					
๑๒														๖๐					
๑๓														๖๐					
๑๔														๖๐					
๑๕														๖๐					

รวมเงินจ่ายทั้งสิ้น (.....))
 ขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อข้างต้นปฏิบัติงานจริง
 ลงชื่อ (.....) ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน
 (.....) ล.ชื่อ (.....) ผู้จ่ายเงิน
 ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ : ๑. การเบิกเงินค่าตอบแทนฯ ให้เบิกจ่ายในอัตราคนละ ๖๐ บาทต่อชั่วโมง โดยเบิกจ่ายเท่าที่ปฏิบัติงานจริง แต่ไม่เกิน ๗ ชั่วโมงต่อวัน
 ๒. กรณีจ่ายเงิน ให้จ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยผู้รับเงินไม่ต้องลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ
 ๓. กรณีที่มีการทำงานเป็นผลัดให้ระบุเวลาเริ่ม - เสร็จสิ้นการกิจ
 ในช่องหมายเหตุ
 ๔. ในช่องวันที่ปฏิบัติงาน ให้ระบุจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริงในแต่ละวัน
 กรณีที่ปฏิบัติงานจริงเกิน ๗ ชั่วโมง ให้ระบุเป็น ๗ ชั่วโมง