



ประกาศ คณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี)

เรื่อง สอบราคาซื้อชุดเครื่องนอนประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี)

จำนวน ๗ รายการ

คณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี) มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อชุดเครื่องนอน ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี) จำนวน ๗ รายการ ตามรายการ ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ผ้าปูที่นอน ขนาด ๖ ฟุต | จำนวน ๙๐ ผืน |
| ๒. ผ้าปูที่นอน ขนาด ๓.๕ ฟุต | จำนวน ๓๐๐ ผืน |
| ๓. ผ้านวมและปลอกผ้านวม(สำหรับเตียง ๖ ฟุต) | จำนวน ๙๐ ชุด |
| ๔. ผ้านวมและปลอกผ้านวม(สำหรับเตียง ๓.๕ ฟุต) | จำนวน ๓๐๐ ชุด |
| ๕. หมอนและปลอกหมอน | จำนวน ๔๘๐ ชุด |
| ๖. ผ้ารองกันเปื้อน(สำหรับเตียง ๖ ฟุต) | จำนวน ๙๐ ชุด |
| ๗. ผ้ารองกันเปื้อน(สำหรับเตียง ๓.๕ ฟุต) | จำนวน ๓๐๐ ชุด |

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้


๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ งานพลาธิการ ฝ่ายสนับสนุน ๓ กองบังคับการสนับสนุน กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารสอบราคา ได้ที่ งานพลาธิการ ฝ่ายสนับสนุน ๓ กองบังคับการสนับสนุน กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ระหว่างวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.bpp.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๗๘ ๘๐๐๐ ต่อ ๕๒๓๑๓ - ๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลตำรวจตรี 

(อนุรักษ์ สิงห์อุดม)

รองผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน/

หัวหน้าคณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์

ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี)

เอกสารสอบราคาซื้อ

เลขที่ ข. ๒/๒๕๖๓

การซื้อชุดเครื่องนอนประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
(อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี) จำนวน ๗ รายการ

ตามประกาศ คณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี)

ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓

คณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า คณะทำงาน มีความประสงค์จะ
ซื้อครุภัณฑ์ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัด
เพชรบุรี) จำนวน ๕ รายการ โดยการสอบราคา ตามรายการ ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ผ้าปูที่นอน ขนาด ๖ ฟุต | จำนวน ๘๐ ผืน |
| ๒. ผ้าปูที่นอน ขนาด ๓.๕ ฟุต | จำนวน ๓๐๐ ผืน |
| ๓. ผ้านวมและปลอกผ้านวม(สำหรับเตียง ๖ ฟุต) | จำนวน ๘๐ ชุด |
| ๔. ผ้านวมและปลอกผ้านวม(สำหรับเตียง ๓.๕ ฟุต) | จำนวน ๓๐๐ ชุด |
| ๕. หมอนและปลอกหมอน | จำนวน ๔๘๐ ชุด |
| ๖. ผ้ารองกันเปื้อน(สำหรับเตียง ๖ ฟุต) | จำนวน ๘๐ ชุด |
| ๗. ผ้ารองกันเปื้อน(สำหรับเตียง ๓.๕ ฟุต) | จำนวน ๓๐๐ ชุด |

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที
และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาซื้อฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑




(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

ท.ค.อ. 
ท.ค.ท. 
ท.ค.จ. 

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่คณะทำงาน ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกเอกสารหลักฐานดังกล่าวไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง



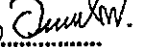
(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

ท.ต.อ. 
ท.ต.ท. 
ท.ต.ง. 

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบ ตก เต็ม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วน พร้อมผนึกซอง

ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน อำเภอ ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และ จะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากคณะกรรมการ ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และ/หรือรายการละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไปพร้อมการยื่นซองเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ คณะทำงานจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา มีความประสงค์จะขอดันฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคาตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนยื่นซองข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

พ.ต.อ.

พ.ต.ท.

พ.ต.จ.

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองข้อเสนอที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธาน คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ ข.๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓” ยื่นต่อ คณะทำงาน ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่รับซองข้อเสนอโดยเด็ดขาด

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคาว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณา ข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และคณะทำงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะทำงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะทำงาน

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอสอบราคาครั้งนี้ คณะทำงานจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวมแต่ละรายการ

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่น ข้อเสนอ คณะทำงานจะพิจารณาจากราคารวมแต่ละรายการ

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่คณะทำงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารสอบราคา ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ คณะทำงานสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารสอบราคาของ คณะทำงาน หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารสอบราคาของ คณะทำงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็น สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา หรือคณะทำงานมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ คณะทำงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับ ราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

พ.ต.อ.

พ.ต.ท.

พ.ต.ท.

๕.๖ คณะทำงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะทำงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งคณะทำงานจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ามีการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารสอบราคาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคาหรือ คณะทำงานจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่น ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารสอบราคาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ คณะทำงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากคณะทำงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา คณะทำงาน อาจประกาศยกเลิกการสอบราคา หากปรากฏว่า มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการสอบราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคา สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ คณะทำงานจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญา ดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ คณะทำงานเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับ คณะทำงาน ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่สอบราคาให้ คณะทำงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

พ.ต.อ.

พ.ต.ท.

พ.ต.จ.

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

คณะกรรมการจะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และคณะกรรมการได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารสอบราคานี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการสอบราคาซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามทีสอบราคาแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งคณะกรรมการได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖ คณะทำงาน อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ คณะทำงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคานี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

พ.ต.อ.

พ.ต.ท.

พ.ต.ท.

๑๐.๖ คณะทำงานอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากคณะทำงานไม่ได้

(๑) คณะทำงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่คณะทำงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

คณะทำงานสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับคณะทำงานไว้ชั่วคราว

คณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี)

๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ท.ต.อ.

ท.ต.ท.

ท.ต.จ.

รายงานจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจัดซื้อชุดเครื่องนอนประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อ.ชะอำ จว.เพชรบุรี) จำนวน ๗ รายการ

๑. ความเป็นมา

ด้วย คณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี) จะดำเนินการจัดซื้อชุดเครื่องนอนประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อ.ชะอำ จว.เพชรบุรี) จำนวน ๗ รายการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อไว้ใช้ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี)

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา/การเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ คณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี) ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. รายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อ

- ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบ

พ.ต.ท.หญิง



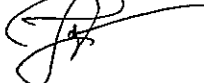
เป็นประธานกรรมการ

พ.ต.ต.หญิง



เป็นกรรมการ

ร.ต.อ.หญิง



เป็นกรรมการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ห้วงเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๓

๖. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๗ วัน (เจ็ดวัน) นับถัดวันลงนามในสัญญาจ้างหรือใบสั่งจ้าง

๗. สถานที่ส่งมอบพัสดุ

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน อ. ชะอำ จว.เพชรบุรี

๘. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงจะชำระเงินค่าสิ่งของตามสัญญาหรือข้อตกลงให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบ และเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญาแล้ว โดยผู้ซื้อจะออกหลักฐานการตรวจรับมอบไว้ให้แก่ ผู้ขายเพื่อนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงิน


๙. วงเงินงบประมาณโครงการ

วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑,๔๘๙,๓๕๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายเงินจากกองทุนสวัสดิการ ตร. สำหรับ การจัดซื้อชุดเครื่องนอนประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อ.ชะอำ จว.เพชรบุรี) จำนวน ๗ รายการ

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ


พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคาและพิจารณาราคารวม

พ.ต.ท.หญิง


(ศรีธรร ถิ่นโท)

รอง ผกก.ฝอ.๖ บก.อก.บช.ตชด./เป็นประธานกรรมการ

พ.ต.ต.หญิง


(คนธรรส ชมเทศ)


สว.ฝสสน.๔ บก.สสน.บช.ตชด./เป็นกรรมการ


ร.ต.อ.หญิง



(วิณา สำราญรินทร์)

รอง สว.ฝสสน.๔ บก.สสน.บช.ตชด./เป็นกรรมการ



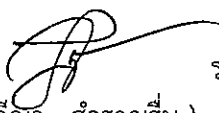
ลำดับ	รายการวัสดุในท้องพัก	จำนวน	แบบรูปรายการ/คุณลักษณะเฉพาะ
๕	หมอนและปลอกหมอน	๔๘๐ ชุด	<p>หมอน ขนาด ๑๙x๒๙ นิ้ว น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๑๖๐๐ กรัม</p> <p><u>๑.ไส้ใน</u></p> <p>๑.๑ ทำจากใยไมโครเจลหรือขนห่านเทียม เส้นใยละเอียด มีความเย็น มีความนุ่มแน่น คืนตัวได้ดี กันไรฝุ่น</p> <p>๑.๒ สามารถซักทำความสะอาดและเข้าเครื่องซักได้ หลังซักบดและฟูคืนสภาพเดิม เรียบไม่เป็นก้อน ไม่ทำให้หน้ามีรอยยับ มีความยุบยวบและเคลื่อนไป ไม่ทำให้หน้ามีรอยยับ มีความยุบยวบและเคลื่อนไป กับสภาพการเคลื่อนที่ของศีรษะและต้นคอได้ดี</p> <p><u>๒.ผ้าหุ้มไส้ใน</u></p> <p>เป็นผ้าฝ้าย ระบายอากาศได้ดี เนื้อผ้าเคลือบสารป้องกันเชื้อแบคทีเรียและไรฝุ่น</p> <p><u>ปลอกหมอน</u></p> <p>๑. ผ้าปลอกหมอนสีขาว ลายผ้าแบบริ้ว ขนาดปลอก ๒๐ นิ้วx๓๐ นิ้ว</p> <p>๒. ผ้าฝ้าย ๑๐๐% (Cotton) ถักทอด้วยความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๓๒๕ เส้นด้าย</p> <p>๓. ทอเนื้อแน่น เนื้อเนียนละเอียด ไร้รอยต่อ ระบายอากาศได้ดี ซับเหงื่อและความชื้นได้ดี</p> <p>๔. ซักได้บ่อยไม่ขึ้นเม็ดขึ้นขน ไม่ทำให้หน้ามีรอยยับ ระบายอากาศได้ดี ซับเหงื่อและความชื้นได้ดี</p> <p>๕. ป้องกันไรฝุ่น ทนทาน ดูแลรักษาได้ง่าย</p>
๖	ผ้ารองกันเปื้อน (สำหรับเตียง ๖ ฟุต)	๘๐ ชุด	<p>๑. ขนาด ๑๘๒ x ๒๐๐ เซนติเมตร</p> <p>๒. ภายในบรรจุใย Microfiber ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ กรัม ต่อตารางเมตร</p> <p>๓. หุ้มด้วยผ้า Cotton แบบ Supersoft ๑๐๐%</p> <p>๔. สามารถซักทำความสะอาดด้วยเครื่องซักผ้าได้</p> <p>๕. ระบายอากาศได้ดี ไม่อับชื้น ป้องกันไรฝุ่นและสารก่อภูมิแพ้</p> <p>๖. มียางรัดมุมทั้ง ๔ ด้าน ยึดได้สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๐ นิ้ว ความหนาของสายยางรัด ๒ นิ้ว</p>
๗	ผ้ารองกันเปื้อน (สำหรับเตียง ๓.๕ ฟุต)	๓๐๐ ชุด	<p>๑. ขนาด ๑๐๘ x ๒๐๐ เซนติเมตร</p> <p>๒. ภายในบรรจุใย Microfiber ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ กรัม ต่อตารางเมตร</p> <p>๓. หุ้มด้วยผ้า Cotton แบบ Supersoft ๑๐๐%</p> <p>๔. สามารถซักทำความสะอาดด้วยเครื่องซักผ้าได้</p> <p>๕. ระบายอากาศได้ดี ไม่อับชื้น ป้องกันไรฝุ่นและสารก่อภูมิแพ้</p> <p>๖. มียางรัดมุมทั้ง ๔ ด้าน ยึดได้สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๐ นิ้ว ความหนาของสายยางรัด ๒ นิ้ว</p>

พ.ต.ท.หญิง  รอง ผกก.ผอ.๖ บก.อก.บช.ตชด./เป็นประธานกรรมการ

พ.ต.ต.หญิง  สว.ฝสสน.๔ บก.สสน.บช.ตชด./เป็นกรรมการ

ร.ต.อ.หญิง  รอง สว.ฝสสน.๔ บก.สสน.บช.ตชด./เป็นกรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

- ๑.ชื่อโครงการ ชื่อชุดเครื่องนอนประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการ
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อ.ชะอำ จว.เพชรบุรี) จำนวน ๗ รายการ
- ๒.หน่วยงานเจ้าของโครงการ คณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประจำศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและ
สวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี)
- ๓.วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- จำนวน ๑,๔๘๙,๓๕๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- ๔.วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๑,๔๘๙,๓๕๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๑. ผ้าปูที่นอน ขนาด ๖ ฟุต ผืนละ ๗๒๕ บาท
 ๒. ผ้าปูที่นอน ๓.๕ ฟุต ผืนละ ๖๓๕ บาท
 ๓. ผ้านวมและปลอกผ้านวม (สำหรับเตียง ๖ ฟุต) ชุดละ ๒,๓๓๕ บาท
 ๔. ผ้านวมและปลอกผ้านวม (สำหรับเตียง ๓.๕ ฟุต) ชุดละ ๑,๙๕๕ บาท
 ๕. หมอนและปลอกหมอน ชุดละ ๕๖๐ บาท
 ๖. ผ้ารองกันเปื้อน (สำหรับเตียง ๖ ฟุต) ชุดละ ๖๓๕ บาท
 ๗. ผ้ารองกันเปื้อน (สำหรับเตียง ๓.๕ ฟุต) ชุดละ ๓๗๐ บาท
- ๕.แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๕.๑ www.hotelgoodscenter.com
 - ๕.๒ www.enrhotelproducts.co.th
 - ๕.๓ www.hotelmart.co.th
 - ๕.๔ www.easyhotel-gift.com
- ๖.รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- ๖.๑ พ.ต.ท.หญิง  รอง ผกก.ฝอ.๖ บก.อก.บข.ตชด./เป็นประธานกรรมการ
(ศรีธรร ถิ่นโท)
- ๖.๒ พ.ต.ต.หญิง  สว.ฝสสน.๔ บก.สสน.บข.ตชด./เป็นกรรมการ
(คนธรรส ชมเทศ)
- ๖.๒ ร.ต.อ.หญิง  รอง สว.ฝสสน.๔ บก.สสน.บข.ตชด./เป็นกรรมการ
(วินา สำราญรื่น)